



MUNICIPIO DE GUADALAJARA

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL
LSCC-GDL-090-2025
TERCERA CONVOCATORIA

SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ

“SERVICIOS INTEGRALES PARA ASEGURAR LA
COBERTURA TÉCNICA, OPERATIVA Y LOGÍSTICA DE
EVENTOS ORGANIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE
JUVENTUDES”

Guadalajara, Jalisco; a 20 veinte de noviembre de 2025 dos mil veinticinco.



Para efectos de una mejor comprensión de la presente acta, se debe atender el “**GLOSARIO**” descrito en las **BASES** que rigen el presente **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**.

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **11:00 once horas** del día **20 veinte de noviembre del 2025 dos mil veinticinco**, en el Sala de Juntas de la **DIRECCIÓN**, con domicilio en Nicolás Régules número 63, Barrio de Mexicalzingo, C.P. 44180, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México, (referencia: planta alta del Mercado de Mexicalzingo) se reunieron los Servidores Públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con el objeto de llevar a cabo el **Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-090-2025 TERCERA CONVOCATORIA SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada **“SERVICIOS INTEGRALES PARA ASEGURAR LA COBERTURA TÉCNICA, OPERATIVA Y LOGÍSTICA DE EVENTOS ORGANIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE JUVENTUDES”**, en términos de los artículos 34, 35, 61, 72 fracciones II, IV, V incisos a) y b), y demás aplicables de la **LEY**, así como lo establecido en el punto 9.1 de las **BASES** que rigen esta **LICITACIÓN**, el acto fue presidido por la **Mtra. Martha Velázquez Ortega**, Directora de Adquisiciones del Municipio de Guadalajara.

P R E S E N T A C I Ó N D E P R O P U E S T A S.

Primero. - De conformidad con lo dispuesto por los artículos 65 fracción I y III, 72 numeral 1 fracción V inciso a), de la **LEY**, y el punto 9 y 9.1 de las **BASES**, la Servidora Pública que preside el acto, en compañía del representante de la **CONTRALORÍA CIUDADANA** verificó la recepción de la **PROPOSICIÓN** en **SOBRE** cerrado, previo al registro del **PARTICIPANTE** reportando lo siguiente:

| CONSECUITIVO | PARTICIPANTE | REPRESENTANTE |
|--------------|-------------------------------------|---------------------------|
| 1 | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | LEOPOLDO ACOSTA MILLER |
| 2 | ANZALDO EVENTOS, S. DE R.L. DE C.V. | MARÍA ELENA ANZALDO ÁVILA |

Segundo. - Se procede al desarrollo del **Acto de Presentación y Apertura de Propuestas** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-090-2025 TERCERA CONVOCATORIA SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ**, denominada **“SERVICIOS INTEGRALES PARA ASEGURAR LA COBERTURA TÉCNICA, OPERATIVA Y LOGÍSTICA DE EVENTOS ORGANIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE JUVENTUDES”**.

Se informa que **dos (02) PARTICIPANTES** se registraron para la **Presentación y Apertura de Propuestas**, conforme a lo establecido en el punto 9 y 9.1 de las **BASES**.

Se nombró lista de los **PARTICIPANTES** que cumplieron con los requisitos de ingreso, con la finalidad de verificar la asistencia de los acreditados a participar en la **Presentación y Apertura de Propuestas**.

El Servidor Público designado por la Titular de la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** da cuenta de los **PARTICIPANTES** presentes, mismos a los que se les solicitan sus **PROPUESTAS** en **SOBRE** cerrado; se corrobora que las **PROPUESTAS** sean entregadas conforme a lo señalado en los puntos 4 y 7 de las **BASES** que rigen el presente **PROCESO LICITATORIO**, en **SOBRE** debidamente rotulado.



◆ Adquisiciones

Por lo menos un Servidor Público del Municipio de Guadalajara presentes en el acto, se procede a abrir los **SOBRES**, revisando su contenido y firmando las **PROPUESTAS**, verificando de manera general que dichas **PROPUESTAS** contengan la documentación de conformidad con lo establecido en el punto **9.1** de las **BASES**, sin que ello implique la evaluación técnica, ya que la revisión es solo en forma cuantitativa y no cualitativa.

A continuación, se procedió a revisar la documentación presentada por los **PARTICIPANTES** sin entrar al análisis detallado de su contenido de la documentación solicitada en el numeral **9.1** de las **BASES**, a reserva de revisarse cualitativamente las **PROPUESTAS**.

| INCISO | DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | | ANZALDO EVENTOS, S. DE R.L. DE C.V. | |
|--------|--|------------------------|----|-------------------------------------|----|
| | | PRESENTA EL DOCUMENTO | | PRESENTA EL DOCUMENTO | |
| | | Sí | No | Sí | No |
| a) | Anexo 2. Propuesta Técnica. | X | | X | |
| | a1. Documentos solicitados en el ANEXO 1. CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS. | X | | X | |
| b) | Anexo 3. Propuesta Económica. | X | | X | |
| c) | Anexo 4. Carta de Proposición. Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas. | X | | X | |
| d) | Anexo 5. Acreditación y documentos que lo acredite. | X | | X | |
| | 1. Presentar copia simple vigente del Registro en el ÁREA DE DESARROLLO DE PROVEEDORES del Gobierno del Municipio de Guadalajara, (en caso de contar con él). | | | | |
| | 2. Tratándose de personas jurídicas, deberá presentar, además: | | | | |
| d) | A. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles. | | | X | |
| | B. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del Representante Legal, en el que se le acredite la personería jurídica y se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno. | | | X | |



► Adquisiciones

| INCISO | DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | | ANZALDO EVENTOS, S. DE R.L. DE C.V. | |
|--------|--|------------------------|----|-------------------------------------|----|
| | | PRESENTA EL DOCUMENTO | | PRESENTA EL DOCUMENTO | |
| | | Sí | No | Sí | No |
| | *Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio. | | | | |
| | C. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 treinta días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones . | | | X | |
| | D. Copia simple del comprobante de domicilio de los PARTICIPANTES , no mayor a 2 dos meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones , a nombre de la razón social del PARTICIPANTE . | | | X | |
| | 3. Tratándose de personas físicas, deberá presentar, además: | X | | | |
| | A. Copia simple de acta de nacimiento. | | | | |
| | B. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 treinta días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones . | | X | | |
| | C. Copia simple del comprobante de domicilio, no mayor a 2 dos meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones , a nombre del PARTICIPANTE . | X | | | |
| e) | Anexo 6. Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de PROVEEDORES. | X | | X | |
| f) | Anexo 7. Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco. | X | | X | |
| g) | Anexo 8. Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales. | X | | X | |
| | g.1 Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), en los términos del numeral 25 de las presentes BASES . | | X | X | |
| h) | Anexo 9. Manifiesto de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social: | X | | X | |
| | h.1 Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el IMSS en los términos del numeral 26 de las presentes BASES . | | X | X | |
| | h.2 Constancia Emitida por el IMSS de hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (ACUSE). | | X | X | |
| i) | Anexo 10. Manifiesto de Opinión de cumplimiento en materia de Aportaciones Patronales y entero de descuentos INFONAVIT , en los términos del numeral 27 de estas BASES . | X | | X | |
| | i.1 Constancia de Opinión en Materia de Aportaciones Patronales emitida por el INFONAVIT . | | X | X | |



| INCISO | DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | | ANZALDO EVENTOS, S. DE R.L. DE C.V. | |
|--------|--|------------------------|----|-------------------------------------|----|
| | | PRESENTA EL DOCUMENTO | | PRESENTA EL DOCUMENTO | |
| | | Sí | No | Sí | No |
| j) | Anexo 11. Identificación Oficial Vigente (copia simple). | X | | X | |
| k) | Anexo 12. Estratificación (y documentos que acrediten lo establecido en el numeral 2 del artículo 49 de la LEY) (*La falta de cualquiera de los documentos señalados en el numeral 3 del Anexo 12. Estratificación, NO será motivo de desechamiento de la propuesta del PARTICIPANTE). | X | | X | |
| i) | Anexo 13. Persona Moral o Persona Física, <u>según aplique</u> Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación. | X | | X | |
| m) | Anexo 14. Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales. | X | | X | |
| n) | Anexo 16. Formato libre a través del cual el PROVEEDOR se comprometa a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el numeral 21 de conformidad con lo establecido en el Anexo 15. | X | | X | |
| o) | Anexo 17 Manifiesto de Responsabilidad en Materia de Propiedad Intelectual. | X | | X | |

Nota: El PARTICIPANTE LEOPOLDO ACOSTA MILLER no presenta Constancia de Situación Fiscal, Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales, Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social, Constancia Emitida por el IMSS de hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social y Constancia de Opinión en Materia de Aportaciones Patronales.

Posteriormente se regresan los documentos originales al PARTICIPANTE ANZALDO EVENTOS, S. DE R.L. DE C.V.

A continuación, se procede a señalar la **PARTIDA 1 CONSECUTIVOS 1 AL 7** ofertada por los **PARTICIPANTES**, cuyos montos se señalan a continuación:

| Nº | PARTICIPANTE | PARTIDA QUE OFERTA | IMPORTE TOTAL CON IVA INCLUIDO |
|----|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 1 | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | PARTIDA 1 CONSECUTIVOS 1 - 7 | \$672,800.00 |
| 2 | ANZALDO EVENTOS, S. DE R.L. DE C.V. | PARTIDA 1 CONSECUTIVOS 1 - 7 | \$639, 972.00 |

La información antes mencionada no determina la resolución de adjudicación, es de referencia informativa como lo establece la LEY y sólo hasta que se realice un análisis detallado y se dictamine tanto técnicamente como económicamente la conveniencia de las PROPUESTAS, es que se realizará el FALLO de adjudicación y el mismo será difundido en la página de la institución y se notificara a los PARTICIPANTES conforme a lo que establece la propia CONVOCATORIA.

Después de registrar la recepción de la documentación presentada por los PARTICIPANTES, esta acta cumple con lo dispuesto en el artículo 64 numeral 6, 72 numeral 1, fracción I, II, IV y V, incisos a) y b) de la LEY.

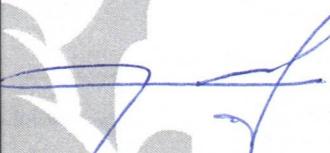
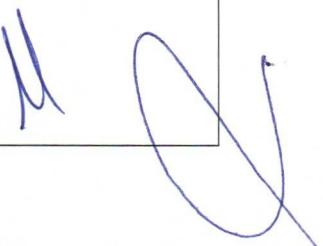


Con fundamento en el artículo 72 numeral 1, fracción V de la **LEY**, y lo indicado en el numeral **9.1** de la **CONVOCATORIA**, las **PROPOSICIONES** se rubricaron por los servidores públicos que intervinieron en el acto.

Tercero.- El **FALLO** del presente **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN** se dará a conocer conforme al **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** señalado en las **BASES** a través de la página web <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/licitaciones2025> el día **25 veinticinco de noviembre del 2025** dos mil veinticinco, a partir de las **14:00 trece horas**.

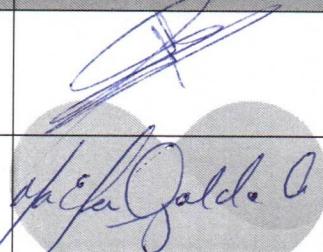
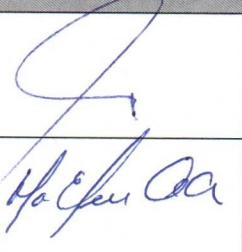
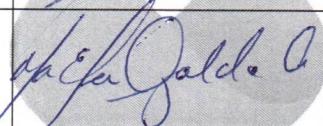
Para efectos de la notificación personal, se hace constar que se difundirá un ejemplar de la presente acta en los estrados de la **DIRECCIÓN**, por un término de **05 cinco** días hábiles, de acuerdo al establecido en el artículo 70, numeral 1, de la **LEY**, asimismo, podrá ser entregada una copia de ésta a los **PARTICIPANTES**.

Con lo anterior se da por terminada la presente acta el mismo día que inició, siendo las **11:45 once horas con cuarenta y cinco minutos**, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para dejar constancia. **CONSTE.**

| NOMBRE | CARGO | FIRMA | ANTEFIRMA |
|---------------------------------|--|--|---|
| MTRA. MARTHA VELÁZQUEZ ORTEGA | DIRECTORA DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA |  |  |
| LIC. SERGIO VAZQUEZ MORA | REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA |  |  |
| C. ITZURI DAMAR LÓPEZ RODRÍGUEZ | AUXILIAR OPERATIVO A DE LA DIRECCIÓN DE JUVENTUDES ÁREA REQUERENTE |  |  |
| C. JOSÉ EDUARDO MUROS TOVAR | SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR LA TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS |  |  |



Por los Participantes:

| CONSE CUTIVO | PARTICIPANTE | REPRESENTANTE | FIRMA | ANTEFIRMA |
|-----------------|--|------------------------------|--|---|
| 1 | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | LEOPOLDO ACOSTA MILLER |  |  |
| 2 | ANZALDO EVENTOS, S. DE R.L. DE C.V. | MARÍA ELENA ANZALDO ÁVILA |  |  |

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

----- Fin del Acta -----

